

# SG/SödraViken

## LEDIGHETSANSÖKAN ELEVER

Ledighetsansökan skall först skrivas under av de lärare som ansvarar för de lektioner som är planerade under den tid ledighetsansökan gäller. Ledighetsansökan skall sedan lämnas till mentor, som kan bevilja ledighet på högst tre dagar per termin. Endast rektor kan bevilja ledigheter som är längre än tre dagar.

Observera att ledighet som **ej** är beviljad kommer att rapporteras in till CSN och ditt studiebidrag kan då komma att påverkas.

(Vid beviljad längre ledighet lämnas en kopia till internatföreståndare och expeditionen. originalet till eleven.)

..... Elevens namn	..... Klass
..... Önskad ledighet from.	..... Tom.
..... Skäl till ledighet	
..... Elevens underskrift	..... Målsmans underskrift

### Mentorns yttrande/beslut (max 3 dagar)

Ledighet beviljas

Ledighet beviljas inte

Skäl:.....

.....  
Datum

.....  
Mentorns underskrift

### Rektors beslut (vid mer än tre dagars sammanlagd ledighet per termin)

Ledighet beviljas

Ledighet beviljas inte

.....  
Datum

.....  
Rektorns underskrift

